



# QUEST SOFTECH (INDIA) LIMITED

75/76, Mittal Court, C-Wing, 7<sup>th</sup> Floor, Nariman Point, Mumbai - 400 021, India.

Phone : +91 22 6179 8002 • Fax : +91 22 6179 8045 • E-mail : [qsil@questprofin.co.in](mailto:qsil@questprofin.co.in)

Website : [questsoftech.co.in](http://questsoftech.co.in) • CIN - L72200MH2000PLC125359

**Date: 23<sup>rd</sup> June, 2021**

**To,**

**BSE Limited**

Listing Department,

Phiroze Jeejeebhoy Towers

Dalal Street; Fort

Mumbai 400 001

Dear Sir/Madam,

Script Code: **535719**

CIN: **L72200MH2000PLC125359**

**Sub: Newspaper Advertisement pursuant to Regulation 47 of SEBI (Listing Obligations and Disclosure Requirements) Regulations, 2015.**

In compliance with Regulation 47 of SEBI (Listing Obligations and Disclosure Requirements) Regulations, 2015, we are enclosing herewith the copy of newspaper advertisement of Notice of the Meeting of the Board of Directors of Quest Softech (India) Limited published in Financial Express (English Language) and Mumbai Lakshdeep (Marathi Language) on June 22, 2021 for your reference.

Kindly take the above on record and oblige

Thanking you

Yours truly,

**For Quest Softech (India) Limited**

**Akshay Hegde**

Company Secretary & Compliance Officer

Encl: a/a



# संध्याकाळी कधीही खाऊ नका हे पदार्थ नाहीतर वाढेल वजन



**जर** तुम्ही वजन कमी करण्याचा प्रयत्न असला आणि तर तुम्ही काही गोष्टी कटाक्षाने पाळणे आवश्यक असते. वजन कमी करण्यासाठी वर्कआउट जितका महत्वाचा आहे. तितकाच महत्वाचा तुमचा आहार आहे. काही जणांना चुकीच्या वेळी खाण्याची सवय असते. म्हणजे नेमका कोणता पदार्थ कधी खावा हे आपल्याला कळत नाही. मग काय चुकीच्या वेळी चुकीचा पदार्थ खाल्ला जातो आणि वजन वाढता वाढता वाढे होतं. मग काय पुन्हा वजन कमी करण्यासाठी डाएट केलं जातं. पण हे समजून न करता जर तुम्ही थोडी काळजी घेतली योग्य आहार घेतला तर बऱ्याच गोष्टींचा त्रास तुम्हाला होणार नाही. एकाच ठिकाणी बसून काम करणं आरोग्यासाठी ठरू शकतं थोकादायक

**संध्याकाळी भूक**  
संध्याकाळची भूक म्हणजे साधारण ४ ते ५ वाजता अशी काय भूक लागते की, यावेळीत सगळे काही खावेसे वाटते. अगदी पिज्जा, बर्गर, शेवपुरी, पाणीपुरी, सँडवीच असे जे काही मिळेल ते पोटात टाकलावेसे वाटते. कितीही काहीही केलं तरी या वेळीत आवर्जून काहीना काही खाल्लं

जातं. अशी भूक लागल्यानंतर नक्कीच तुम्ही खायला हवं. भूक मारणं नक्कीच चांगली गोष्ट नाही. पण जर तुम्ही या वेळीत काही त्रास होणार नाही. शिवाय वजनही कमी होण्यास मदत मिळेल.  
**पाव असलेले पदार्थ**  
वडापाव, भजीपाव, पावभाजी, सँडवीच असे पदार्थ

दिसले की, ते खाण्याचा मोह अजिबात आवरता येत नाही. चटपटीत चमचमीत असे हे पदार्थ असतात. पण त्यासोबत दिला जाणारा पाव हा तुमच्यासाठी घातक आहे. मुळात डाएटच्या नियमांमध्ये पाव खाणे हे बसत नाही. संध्याकाळी पाव खाल्ल्यानंतर तो पचण्यास ही कठीण जातो. हे पदार्थ खाल्ले तर तुम्हाला कसलाही त्रास होणार नाही. शिवाय वजनही कमी होण्यास मदत मिळेल.  
**पाव असलेले पदार्थ**  
वडापाव, भजीपाव, पावभाजी, सँडवीच असे पदार्थ

खाऊ शकता. पण संध्याकाळी चोखले सेवन केल्यानंतर ते पचयला कठीण जाते. शिवाय संध्याकाळी शरीराच्या समज्या क्रिया मंदावलेल्या असतात. त्यामुळे तुम्ही संध्याकाळी चोख खाणे टाळायला हवे.  
**मैदा असलेले पदार्थ**  
मैदासुद्धा तुमच्या शरीरातील फॅट वाढवू शकतं. फॅटसोबतच मैदा पचयलाही फार वेळ लागतो. मॉमोज, नुटस असे काही पदार्थ



मांड्यांचा काळपटपणा दूर करायचा असल्यास, जापून घ्या सोपे उपाय  
**चीझ असलेले पदार्थ**  
हल्ली नाक्या नाक्यावर आणि गल्लीबोळीत चमचमीत पिज्जा, बर्गर, फ्राईज असे पदार्थ मिळतात. यामध्ये भरभरून चीझ घालतलं असतं. डाएटमध्ये असताना चीझ खाऊ शकत नाही असे नाही. तुम्ही नक्कीच चीझ

संध्याकाळच्या भुकेला पोटाभरीचे वाटतात खरे पण हेच पदार्थ अधिक त्रासदायक ठरू शकतात. हल्ली अनेक पदार्थांमध्ये मैद्याचा वापर केला जातो. पण हा मैदा पचण्यास कठीण जातो. त्यामुळे तुम्ही हे पदार्थ अजिबात खाऊ नका. याशिवाय मैद्याशी संबंधित अनेक पदार्थ हे तेलकट असतात हे तेलकट पदार्थही तुम्हाचे वजन भरभरून वाढवू शकतात.

# आजकाल मेंदूचे आजार व अस्वस्थता

आजकाल मेंदूचे आजार किंवा अस्वस्थता दिवसेंदिवस वाढत असल्याचे मला जाणवत आहे. तुमचा मेंदू दिवसातील ८ तास, आठवड्यातील सात दिवस आणि वर्षातील ३६५ दिवस अंतिम कार्य करत असतो. त्यामुळे तो स्वस्थ राहणे फार गरजेचे आहे. त्याचे हे स्वास्थ्य पाच गोष्टींवर अवलंबून आहे.

## साप्ताहिक पाच गोष्टी:

अन्न, पाणी, वजन आणि निवाहा या मूलभूत गरजा मानवाच्या आहेत, पण? त्याचप्रमाणे मेंदूची अथोगती रोखण्यासाठी सामाजिक बांधिलकी महत्वाची आहे. सामाजिक बांधिलकीला धोका निर्माण झाल्यावर किंवा त्याला धक्का लागल्याने होणारे परिस्थितीतील बदल तसेच सामाजिक अस्पृश्य याच्या आधारे तुमची मानसिक जडणपड होत असते. ग्लोबल वॉर्मिस्म अंन ब्रेन हेल्थच्या अहवालातुसार मित्रपरिचार, कुटुंब आणि सामाजिक कार्यांमधील सहभाग यामुळे आपला मेंदू निरोगी राहतो. यासाठी क्लब, क्लास किंवा सामाजिक संस्था/संघटनांशी जोडवले जाणे गरजेचे आहे, जेणेकरून नव्या ओळखी होऊ शकतील. आपल्याला आनंदी ठेवणारे नातेसंबंध तसेच कार्यार लक्ष केंद्रित करणे आवश्यक आहे. तुमचे नातेसंबंध तुटले असतील, तर त्याच व्यक्तीशी किंवा नव्या व्यक्तीशी ते नव्याने तयार करण्यासाठी प्रयत्न करा. सामाजिक नेटवर्क जर मजबूत असेल, तर सहकाऱ्यांचे हात जास्त मिळतात, तणाव कमी होतो, नैराश्यावर मात करता येते आणि बौद्धिक उत्तेजना वाढते. जो समाज जीवनात जेवढा व्यस्त असतो, त्याची बौद्धिक हानी कमी होते, असे पाहणीत आढळले आहे. जे लोक मनासुख सात क्रियाशील असतात

आणि इतरांशी संबंद साधून असतात, त्यांचे आयुष्य आनंदी आणि स्वास्थ्यपूर्ण असते.  
**साप्ताहिक व्यायाम**  
शारीरिक व्यायामामुळे तुमचे आयुष्य वाढते, तुमचा चांगला मूड राहतो, तुमची झोप व्यवस्थित होते आणि वजनही घटवते, हृदयविकाराचा धोका कमी करते तसेच तुमची हाडे आणि मेंदू निरोगी ठेवते. तुमचा मेंदू हा शरीरातील सकसपुष्पगोच असतो, एकाचर त्याचा वापर करा किंवा तो गमवा. धावणे, जिोपिंग, पोहणे किंवा सायकलिंग हे नियमित केल्यावर नव्या मेंदू पेशींची वाढ होण्यास चालना मिळते तसेच अस्तित्वात असलेल्या पेशी सुरक्षित राहतात. दिवसातून किमान २० मिनिटे व्यायाम केला, तर बुद्धीलक्ष्य होण्यास मदत होते.

## पौष्टिक:

पौष्टिक आणि सुगुंलित आहार मेंदूला चालना देतो. धान्य, हिरच्या भाज्या आणि पालेभाज्या, ऑलिव्ह, मासे आणि दुग्धपदार्थ यांचा आहारत समावेश केल्यास, मेंदू निरोगी राहतो आणि अल्हायमरसारख्या आजाराचा धोकाही कमी होतो. ताजे अन्न शिजवा आणि खा, चाबित अन्मावर भर घ्या, तसेच मित्रपरिचार आणि कुटुंबाबरोबर जेवणाचा आनंद घ्या. मेंदूसाठी योग्य अशा अमेगा-३साठी मासे खाणे खूप फायदेशीर आहे. मासे खात नसाल, तर अक्रोड तसेच अळशी, अंबांबी, जवस किंवा सोबाबिन्सचा वापर करता येईल. पालक, ब्रोकोली यांसारख्या हिरव्या पालेभाज्या यांच्याबरोबर फळ्यांचा आहारत समावेश करावा. ब्लूबेरी, रास्पबेरी, ब्लॅकबेरी तसेच डाकं चॉकलेट आणि हळद, दालचिनी आणि आले यांसारखे

मसाले तसेच औषधी वनस्पती यांच्यात चांगल्या प्रमाणात ऑँटॉक्सिडन्ट्स असते. ज्यामुळे मेंदूला चांगल्या प्रकारे रक्तपुरवठा होतो. अक्रोड हे हृदयाच्या स्वास्थ्यासाठी जेवढे उपयुक्त आहे, तेवढेच मेंदूसाठीही महत्वाचे आहे. याच्यामुळे आकलनात्मकते वाढते, त धान्य स्मृती चांगली ठेवण्यास मदत करतात.

## नियमित व्यायाम:

आपण झोपाते तेव्हा देखील मेंदूचे कार्य सुरूच असते. पुरेशा झोपेमुळे तुम्ही निरोगी आणि तंदुरुस्त राहता. प्रौढांना रोज रात्री ते तासांची झोप गरजेची आहे. झोपेमुळे तुम्हाला तजेलदारपणा मिळतो. तुमचा मूड चांगला राहतो आणि तुमची रोगप्रतिकार प्रणाली मजबूत बनते. झोपण्यापूर्वी तुम्ही रिलॅक्स व्हा. काही जण पुस्तक वाचतात, काही संगीत ऐकतात, तर काही जण गरम पाण्याने ओथंड करतात.

## मेंदूची क्षमता वाढवा:

आपल्या मेंदूची क्षमता वाढवा. ज्याद्वारे आपला मेंदू काही बदलांनुसार अनुकूल होऊन त्याचा स्वीकार करतो आणि नुकसान टाळतो. जी लोके कायम शिकत असतात, नवनवीन कृती करत असतात आणि नवनवीन कौशल्य किंवा छंद जोपासत असतात, ते एकरूपते मेंदूची क्षमता वाढविते करीत असतात. नवे छंद जोपासा, नवी भाषा शिक, नवे संगीत, वाद शिका किंवा फोटोग्राफीमध्ये आनंद घ्या. याद्वारे मेंदूची क्षमता वाढण्यास मदत होते. कला ही तुमच्या मेंदूला पोषक असून, तुमचे मानसिक स्वास्थ्य राखते. खेळ, शब्दकोडे सोडवा, बुद्धिवक्त किंवा स्मृती वाढवणारे खेळ खेळा.



वृद्धीकागदाचा वापर हा संपूर्ण जगभर करतात. कागदाचा वापर हा आपण नेहमी करत असतो. मुलांच्या शिक्षणात असो या बँक ऑफिस किंवा व्यापारातसुद्धा कागदाचा वापर करतात. पूर्वीच्या काळी कागद बनविण्यासाठी गवत, लाकूड, कच्चा माल, सेल्युलोज या घटकांचा वापर करत असत. कागदाचा शोध हा चीनमध्ये लागला होता. हान काळीत लाघापासून कागद बनविण्याची क्रिया काई लुनद्वारे इसवी सनाच्या दुसऱ्या शतकाच्या सुरुवातीस विकसित केली गेली. रेशम फार महत्त्व असल्याने दुसरा पर्याय म्हणून कागदाचा वापर चीनमध्ये केला गेला. त्यापूर्वी लेखनासाठी हाडे, कापड, बांबू, लाकूड या वस्तूंचा वापर करत असत. यानंतरच्या काळात इजिप्तमध्ये पेपर बनविण्यासाठी पापयवस या वनस्पतीचा उपयोग केला जायचा. ही वनस्पती नाईल नदीच्या काठी उगवली जात होती. या झाडाच्या नावावरूनच पेपर नाव ठेवण्यात आले होते. प्राग्भिक काळात लेखणासाठी रेशमचे तुकडे आणि बांबू उपयोग केला जात असत. त्यावेळी रेशम फार महत्त्व होते. बांबू हा वनजडार असल्याने त्याचा वापर व्यवहार्य नव्हता. त्यावेळी काई लुन यांनी विचार केला की, एक असा कागद आपण बनववयाला पाहिजे की, जो स्वस्त आणि हलका असेल आणि ज्यावर लिहिलेही सोईस्कर असेल असा विचार काई लुन यांनी केला. या काळातला कागद हा चमकदार, मऊ, गुळगुळीत आणि लवचिक असे. हळूहळू संपूर्ण जगात कागदाचा वापर वाढत गेला. सुरुवातीला कागद बनविण्यासाठी झाडांच्या सालीचा वापर केला जात असे. फारपूर्वी झाडांच्या सालींना पाण्याबरोबर मिसळून एक मिश्रण तयार केले जात असे. हे मिश्रण चाळून घेतल्यानंतर वाळवले जात असे. यामाती वेगवेगळ्या झाडांचा वापर केला जात असे. नंतरच्या काळात कागदाच्या साच्यामध्ये खूप बदल झाला. त्यामुळे पेपर तयार करण्याच्या पध्तीतही बदल झाले. कागद आपल्याची देशाला सांगितले नव्हते. भारतात सातत्या शतकात कागदाचा शोध लागला होता. मात्र कागद हा भारतात व्यापकपणे पसरला नव्हता. संपूर्ण भारतात कागदाला व्यापकपणे पसरण्यासाठी बाराव्या शतकातपर्यंत वेळ लागला. त्यानंतर कागदाचा वापर हा भारतात होत गेला. भारतातधील पहिली कागदाची मिल ही १०० वर्षांपेक्षा जुनी आहे. याची सुरुवात शेरगोपुर पंडित बंगालमध्ये १८१२ मध्ये झाली होती. इसवीसन ११०० साली उत्तर आफ्रिकेत कागद निर्मिती होत गेली. त्यानंतर इसवीसन ११५० साली स्पेनमध्ये आणि युरोपातही कागद उद्योगाला सुरुवात झाली. १४५३ साली युआन गुटेन बर्ग यांने छपाई यंत्राचा शोध लावला. उत्तर अमेरिकेत पहिला कागदाचा उद्योग फेला डेलिफायमध्ये १६६० साली सुरू झाला. १८३० ते १८४० दशकाच्या जर्मन संशोधक एफ.जी. केसर आणि चार्ल्स फेनेटी लाकडावर प्रक्रिया करून लमदा बनविण्याची पध्दत शोधून काढली होती. त्यांनी कागद बनविण्यासाठी

# अतिशय उपयुक्त कागदाचा इतिहास

वेगळ्या तंत्रज्ञानाचा वापर केला होता. त्यावेळी त्यांनी एक मशीन सुद्धा तयार केली होती. ज्यातून लाकडाभूनून तंतू वेगळे केले जात असत. चार्ल्स फेनेटी यांनी कागदाला पांढरा रंग देण्यासाठी ब्लीचिंगचा प्रक्रियेचा शोध लावला.

**सहकार क्रीडा, झोपुप्रा, मुंबई**  
जा.क्र. झोपुप्रा/सर्विनर/सर्विनर-१/२.सी.सी. २/सन २०१५  
SRA/C/O/W/2021/22455  
दिनांक: १८/०६/२०२१

**झोपपट्टी पुनर्वसन प्राधिकरण**  
:- सोडत पध्तीने सदनिका वाटपाची नोंदिस :-

नवजीवन एस.आर.ए. सहकारी गृहनिर्माण संस्था मर्यादित, न.भू.क्र. १९, १९/१ ते ६७, २०/१ ते १२१ ऑफ व्हिलेज पहाडी, मालाड (पूर्व), मुंबई-४०० ०१७ या संस्थेच्या मंजूर परिशिष्ट-२ व पुस्तकी परिशिष्ट-२ मध्ये पात्र झालेल्या झोपडीधारक गृहनिर्माण कळविण्यात येते की, मा. सहनिबंधक, सहकारी संस्था (पूर्व व पश्चिम उपनगर), झो.पु.प्रा. मुंबई यांचेकडीलून दिनांक ०१.०६.२०२१ रोजीच्या आदेशानुसार प्राधिकरण परीपत्रक क्र. १६२/ दिनांक २३.१०.२०२१ व अंशतः बदल आदेश दिनांक ३०.०६.२०२० नुसार संस्थेतील एकूण ४४१ पात्र झोपडीधारकांना कळविण्यात आले आहे. दिनांक ३०.०६.२०२० नुसार अंतिमलाईन झूप अॅप (Zoom App) वर सोडत पध्तीने पुनर्वसन इमारत विंग ए, बी व सी मध्ये ४४१ निवासी सदसिकांचे वाटप करणे.

सदर पुनर्वसन इमारत विंग ए, बी व सी मधील सदसिका वाटप सोडतीचा कार्यक्रम शुक्रवार, दिनांक २५/०६/२०२१ रोजी ठिकाण सकाळी १२:०० वाजता प्राधिकरणाच्या कार्यालयात ऑनलाईन पध्तीने झूप अॅप (Zoom App) वर आयोजित केलेली आहे.

विषय: झोपपट्टी पुनर्वसन प्राधिकरणाचे परिपत्रक क्र. १६२/ दिनांक २३.१०.२०२१ व अंतिमलाईन पध्तीने लॉटरी घेणेकाफी अंशतः बदल आदेश दिनांक ३०.०६.२०२० नुसार अंतिमलाईन झूप अॅप (Zoom App) वर सोडत पध्तीने पुनर्वसन इमारत विंग ए, बी व सी मध्ये ४४१ निवासी सदसिकांचे वाटप करणे.

Meeting ID: 475 986 4543  
Password: 123456

सहो- (जेन चौधरी)  
प्राधिकृत अधिकारी तथा  
सहायक निबंधक, सहकारी संस्था, झो.पु.प्रा., मुंबई.

टिप :-  
१) सोडतीसाठी पात्र (पती/पत्नी) झोपडीधारकांनी ऑनलाईन लॉटरीमध्ये विहित वेळेत व तारखेस सहभागी व्हावे.  
२) सोडतीच्या वेळी ज्या झोपडीधारकांचे नांव परिशिष्ट-२ मध्ये पात्र आलेला असा व्यक्ती अंध, अंधंग, विषबा मारिला, कुटुंब प्रमुख यांनी पुनर्वसन इमारतीतधील झालेल्या मरल्यावृत्तीत सदसिकांनी प्राधिकरणाच्या sravcumumbai@gmail.com या ईमेल आयडीवर दिनांक २३.०६.२०२१ पर्यंत लेखी पत्राने मागणी केल्यास परीपत्रकातील सर्वतुटोनुसार सदसिका वाटप करण्यात येईल. सदर पत्रातील व्यक्तींना ईमेल आयडीवर शासनाच्या अंध, अंधंग, विषबा याबाबतचा पुरावा दाखल सादर करावा. तसेच विषबा झोपडीधारकांनी पतीचा मृत्यू दाखला सदर अर्जासोबत सादर करणे आवश्यक आहे.

प्रीत: १) प्रीत शी/ श्रीमती. परिशिष्ट-२ क्र. चेअमन संकेद्वारी, नवजीवन एस.आर.ए. सहकारी गृहनिर्माण संस्था मर्यादित, न.भू.क्र. १९, १९/१ ते ६७, २०/१ ते १२१ ऑफ व्हिलेज पहाडी, मालाड (पूर्व), मुंबई-४०० ०१७  
२) मेरस शिवाजी विल्डन अँड डेव्हलपर्स (निवासक)  
३) संस्थेच्या नोंदिस कोर्डर माहिती व प्रसिध्दीसाठी.

पत्र: माहितीसाठी सविन सादर. मा. सहनिबंधक, सहकारी संस्था (पूर्व व पश्चिम उपनगर), झो.पु.प्रा., मुंबई.

**सूचना**  
येथे सूचना देण्यात येत आहे की, खाली नमूद व्यक्तीने आयडीबीआय बँक लिमिटेडकडे नोंद फॉरवॉरड करीत असून, ०१/०६/२०२१, ०२/०६/२०२१, ०३/०६/२०२१, ०४/०६/२०२१, ०५/०६/२०२१, ०६/०६/२०२१, ०७/०६/२०२१, ०८/०६/२०२१, ०९/०६/२०२१, १०/०६/२०२१, ११/०६/२०२१, १२/०६/२०२१, १३/०६/२०२१, १४/०६/२०२१, १५/०६/२०२१, १६/०६/२०२१, १७/०६/२०२१, १८/०६/२०२१, १९/०६/२०२१, २०/०६/२०२१, २१/०६/२०२१, २२/०६/२०२१, २३/०६/२०२१, २४/०६/२०२१, २५/०६/२०२१, २६/०६/२०२१, २७/०६/२०२१, २८/०६/२०२१, २९/०६/२०२१, ३०/०६/२०२१, ३१/०६/२०२१, ०१/०७/२०२१, ०२/०७/२०२१, ०३/०७/२०२१, ०४/०७/२०२१, ०५/०७/२०२१, ०६/०७/२०२१, ०७/०७/२०२१, ०८/०७/२०२१, ०९/०७/२०२१, १०/०७/२०२१, ११/०७/२०२१, १२/०७/२०२१, १३/०७/२०२१, १४/०७/२०२१, १५/०७/२०२१, १६/०७/२०२१, १७/०७/२०२१, १८/०७/२०२१, १९/०७/२०२१, २०/०७/२०२१, २१/०७/२०२१, २२/०७/२०२१, २३/०७/२०२१, २४/०७/२०२१, २५/०७/२०२१, २६/०७/२०२१, २७/०७/२०२१, २८/०७/२०२१, २९/०७/२०२१, ३०/०७/२०२१, ३१/०७/२०२१, ०१/०८/२०२१, ०२/०८/२०२१, ०३/०८/२०२१, ०४/०८/२०२१, ०५/०८/२०२१, ०६/०८/२०२१, ०७/०८/२०२१, ०८/०८/२०२१, ०९/०८/२०२१, १०/०८/२०२१, ११/०८/२०२१, १२/०८/२०२१, १३/०८/२०२१, १४/०८/२०२१, १५/०८/२०२१, १६/०८/२०२१, १७/०८/२०२१, १८/०८/२०२१, १९/०८/२०२१, २०/०८/२०२१, २१/०८/२०२१, २२/०८/२०२१, २३/०८/२०२१, २४/०८/२०२१, २५/०८/२०२१, २६/०८/२०२१, २७/०८/२०२१, २८/०८/२०२१, २९/०८/२०२१, ३०/०८/२०२१, ३१/०८/२०२१, ०१/०९/२०२१, ०२/०९/२०२१, ०३/०९/२०२१, ०४/०९/२०२१, ०५/०९/२०२१, ०६/०९/२०२१, ०७/०९/२०२१, ०८/०९/२०२१, ०९/०९/२०२१, १०/०९/२०२१, ११/०९/२०२१, १२/०९/२०२१, १३/०९/२०२१, १४/०९/२०२१, १५/०९/२०२१, १६/०९/२०२१, १७/०९/२०२१, १८/०९/२०२१, १९/०९/२०२१, २०/०९/२०२१, २१/०९/२०२१, २२/०९/२०२१, २३/०९/२०२१, २४/०९/२०२१, २५/०९/२०२१, २६/०९/२०२१, २७/०९/२०२१, २८/०९/२०२१, २९/०९/२०२१, ३०/०९/२०२१, ३१/०९/२०२१, ०१/१०/२०२१, ०२/१०/२०२१, ०३/१०/२०२१, ०४/१०/२०२१, ०५/१०/२०२१, ०६/१०/२०२१, ०७/१०/२०२१, ०८/१०/२०२१, ०९/१०/२०२१, १०/१०/२०२१, ११/१०/२०२१, १२/१०/२०२१, १३/१०/२०२१, १४/१०/२०२१, १५/१०/२०२१, १६/१०/२०२१, १७/१०/२०२१, १८/१०/२०२१, १९/१०/२०२१, २०/१०/२०२१, २१/१०/२०२१, २२/१०/२०२१, २३/१०/२०२१, २४/१०/२०२१, २५/१०/२०२१, २६/१०/२०२१, २७/१०/२०२१, २८/१०/२०२१, २९/१०/२०२१, ३०/१०/२०२१, ३१/१०/२०२१, ०१/११/२०२१, ०२/११/२०२१, ०३/११/२०२१, ०४/११/२०२१, ०५/११/२०२१, ०६/११/२०२१, ०७/११/२०२१, ०८/११/२०२१, ०९/११/२०२१, १०/११/२०२१, ११/११/२०२१, १२/११/२०२१, १३/११/२०२१, १४/११/२०२१, १५/११/२०२१, १६/११/२०२१, १७/११/२०२१, १८/११/२०२१, १९/११/२०२१, २०/११/२०२१, २१/११/२०२१, २२/११/२०२१, २३/११/२०२१, २४/११/२०२१, २५/११/२०२१, २६/११/२०२१, २७/११/२०२१, २८/११/२०२१, २९/११/२०२१, ३०/११/२०२१, ३१/११/२०२१, ०१/१२/२०२१, ०२/१२/२०२१, ०३/१२/२०२१, ०४/१२/२०२१, ०५/१२/२०२१, ०६/१२/२०२१, ०७/१२/२०२१, ०८/१२/२०२१, ०९/१२/२०२१, १०/१२/२०२१, ११/१२/२०२१, १२/१२/२०२१, १३/१२/२०२१, १४/१२/२०२१, १५/१२/२०२१, १६/१२/२०२१, १७/१२/२०२१, १८/१२/२०२१, १९/१२/२०२१, २०/१२/२०२१, २१/१२/२०२१, २२/१२/२०२१, २३/१२/२०२१, २४/१२/२०२१, २५/१२/२०२१, २६/१२/२०२१, २७/१२/२०२१, २८/१२/२०२१, २९/१२/२०२१, ३०/१२/२०२१, ३१/१२/२०२१, ०१/०१/२०२२, ०२/०१/२०२२, ०३/०१/२०२२, ०४/०१/२०२२, ०५/०१/२०२२, ०६/०१/२०२२, ०७/०१/२०२२, ०८/०१/२०२२, ०९/०१/२०२२, १०/०१/२०२२, ११/०१/२०२२, १२/०१/२०२२, १३/०१/२०२२, १४/०१/२०२२, १५/०१/२०२२, १६/०१/२०२२, १७/०१/२०२२, १८/०१/२०२२, १९/०१/२०२२, २०/०१/२०२२, २१/०१/२०२२, २२/०१/२०२२, २३/०१/२०२२, २४/०१/२०२२, २५/०१/२०२२, २६/०१/२०२२, २७/०१/२०२२, २८/०१/२०२२, २९/०१/२०२२, ३०/०१/२०२२, ३१/०१/२०२२, ०१/०२/२०२२, ०२/०२/२०२२, ०३/०२/२०२२, ०४/०२/२०२२, ०५/०२/२०२२, ०६/०२/२०२२, ०७/०२/२०२२, ०८/०२/२०२२, ०९/०२/२०२२, १०/०२/२०२२, ११/०२/२०२२, १२/०२/२०२२, १३/०२/२०२२, १४/०